

# PERNYATAAN KEBERATAN ATAS PERMOHONAN INFORMASI

## FORMAT FORMULIR KEBERATAN

### PPID PEMERINTAH KABUPATEN PURBALINGGA

#### PERNYATAAN KEBERATAN ATAS PERMOHONAN INFORMASI

##### A. INFORMASI PENGAJU KEBERATAN

Nomor Registrasi Keberatan \*\*\* : .....

Nama Pemohon Informasi : .....

Tujuan Penggunaan Informasi : .....

Identitas Pemohon

Nama : .....

Alamat : .....

Nomor Telepon : .....

Pekerjaan : .....

Identitas Kuasa Pemohon \*\*

Nama : .....

Alamat : .....

Nomor Telepon : .....

Pekerjaan : .....

##### B. ALASAN KEBERATAN \*\*\*

<input type="checkbox"/>	a. Permohonan informasi ditolak
<input type="checkbox"/>	b. Informasi berkala tidak disediakan
<input type="checkbox"/>	c. Permintaan informasi tidak ditanggapi
<input type="checkbox"/>	d. Permintaan informasi ditanggapi tidak sebagaimana yang diminta
<input type="checkbox"/>	e. Biaya yang dikenakan tidak wajar
<input type="checkbox"/>	f. Informasi disampaikan melebihi jangka waktu yang diberikan

##### C. HARI/TANGGAL TANGGAPAN ATAS KEBERATAN AKAN DIBERIKAN :

\*\*\*\*

Demikian keberatan ini Saya sampaikan, atas perhatian dan tanggapannya diucapkan terima kasih.

Mengetahui,  
Petugas Informasi  
(Penerima keberatan)

(tempat) (tanggal) (bulan) (tahun)\*\*\*\*\*  
Pengaju Keberatan

(.....)  
Nama dan tanda tangan

(.....)  
Nama dan tanda tangan

##### KETERANGAN:

- \* Nomor register pengajuan keberatan diisi berdasarkan buku register pengajuan keberatan
- \*\* Identitas kuasa pemohon, diisi jika permohonan dikuasakan pada pihak lain (surat kuasa dilampirkan)
- \*\*\* Diisi oleh pengaju keberatan sesuai alasan pengajuan keberatan
- \*\*\*\* Diisi sesuai jangka waktu dalam Perbup ini (10 hari kerja, dengan perpanjangan 7 hari kerja)
- \*\*\*\*\* Tanggal diisi sesuai tanggal diterimanya pengajuan keberatan berdasarkan buku register